



Invitación a presentación de ofertas para las

**OBRAS EN AZOTEAS DEL BLOQUE 18 DE JULIO Y
DEL PISO 12 DEL EDIFICIO DEL NOTARIADO**

BASES Y CONDICIONES

Propietarios: Caja Notarial De Seguridad Social y otros

Administradora: Caja Notarial de Seguridad Social

Índice:

Art. 1. OBJETO DE LAS OFERTAS.....	3
Art. 2. BASES DEL LLAMADO.	3
Art. 3. VISITA A LA OBRA.....	3
Art. 4. PLAZO DE LA OBRA.....	3
Art. 5. DAÑOS PRODUCIDOS POR LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS.....	4
Art. 6. ACLARACIONES.	4
Art. 7. CONTENIDO DE LAS OFERTAS.....	5
Art. 8. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.	6
Art. 9. CONTROL DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.....	7
Art. 10. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.	7
Art. 11. ADJUDICACIÓN.	7
Art. 12. NOTIFICACIÓN.	8
Art. 13. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.....	8
Art. 14. GARANTÍA DEL FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.	8
Art. 15. DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS.....	9
Art. 16. INDEMNIDAD.....	9
Art. 17. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.	10
Art. 18. PERSONAL DEL CONTRATISTA.	11
Art. 19. INCUMPLIMIENTO.....	11
Art. 20. CONFORMIDAD Y ACEPTACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE CAJA NOTARIAL.	12
Art. 21. INTERPRETACIÓN.....	13

ANEXOS

MEMORIA DESCRIPTIVA PARTICULAR

ANEXO 1. RELEVAMIENTO FOTOGRAFICO

ANEXO 2. PLANO DE AZOTEAS A INTEVENIR

PLANILLA DE RUBRADO BASE

Art. 1. OBJETO DE LAS OFERTAS. La Caja Notarial de Seguridad Social, en su calidad de Administradora de la “Copropiedad Edificio del Notariado”, invita a la presentación de ofertas para la realización de trabajos en las azoteas del Bloque 18 de Julio y del piso 12 del Edificio del Notariado, ubicado en la calle Av. 18 de Julio 1730 de la ciudad de Montevideo. Dichos trabajos se detallan en forma pormenorizada en la Memoria Descriptiva Particular la que al igual que sus anexos, forman parte integrante de este Pliego de Condiciones, y deberán cumplirse en un todo de acuerdo con dichos documentos.

Art. 2. BASES DEL LLAMADO. Las ofertas incluirán los recaudos indicados y comprendidos en el presente Pliego de Condiciones ([art. 7](#)), en la Memoria Descriptiva Particular y sus anexos.

Art. 3. VISITA A LA OBRA. En caso de que el oferente requiera una visita al lugar de la obra, se deberá solicitar por escrito manifestando los motivos para su realización y será enviada al correo electrónico: adquisiciones@cajanotarial.org.uy. De resolverse favorablemente se establecerá día y horario comunicándose por correo electrónico a la firma solicitante e invitando al resto de los oferentes para su participación a esta instancia de visita.

Art. 4. PLAZO DE LA OBRA. La ejecución de los trabajos objeto de este Pliego comenzará dentro de un plazo máximo de treinta (30) días corridos a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación o de la firma del contrato respectivo en caso de otorgarse el mismo. El Contratista desarrollará los trabajos cumpliendo fielmente el cronograma que forma parte de su oferta, de manera que en los plazos parciales se ejecute la parte correspondiente, y que las obras queden terminadas en el plazo total estipulado.

No serán computados como día laborable, los feriados no laborables, ni sábados y domingos, los días de paros generales del SUNCA, ni los días de trabajo que durante la jornada lluevan más de 2mm.

El Contratista no podrá paralizar ni aún momentáneamente las obras, sin el consentimiento expreso de la Caja Notarial.

El incumplimiento del plazo habilitará a la Caja Notarial de Seguridad Social a cobrar una multa de dos unidades reajustables (2 UR) por cada día de atraso, teniéndose en cuenta para este cálculo la cantidad de días transcurridos entre la fecha en que debieron entregarse las obras y la fecha efectiva de entrega.

Al inicio de los trabajos se labrará el Acta correspondiente, la que fijará la fecha de inicio del plazo acordado para la realización de la obra, y una vez finalizada, se labrará el Acta de recepción respectiva. En caso de interrupción de los trabajos, se labrará un acta constatando tal situación, debiendo la Contratista informar a ATYR para que no se generen multas por el pago de los aportes a la seguridad social.

El Director de Obra que la Caja Notarial de Seguridad Social en su calidad de Administradora designe para que represente a la Copropiedad en todos los asuntos de carácter técnico y administrativos relacionados con este llamado, podrá autorizar incrementos de plazo por causa de fuerza mayor, trabajos extraordinarios o causas no imputables al adjudicatario de las obras.

Si el Director de Obra comprobara que los materiales, procedimientos constructivos y equipos instalados no cumplen con las condiciones técnicas esenciales a las que se comprometió el Contratista, éste deberá corregir la irregularidad dentro del plazo que determine el Director de Obra. Si no corrigiera la irregularidad, la obra no será recibida y se aplicará la multa prevista en el inciso cuarto del presente artículo.

En el caso de que transcurrido el cincuenta por ciento (50%) del plazo previsto para obra conforme lo establecido en párrafo primero de este artículo, se constatará que existe un atraso injustificado de las obras que supere el veinticinco por ciento (25%) de los trabajos acordados o convenidos, la Caja Notarial podrá rescindir unilateralmente el contrato sin que esto de lugar a reclamación alguna por parte del Contratista. La Caja Notarial abonará la cuota parte que a su exclusivo arbitrio considere que corresponde por los trabajos efectuados.

Art. 5. DAÑOS PRODUCIDOS POR LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS. Todo daño producido colateralmente por la realización de las obras se deberá reparar por orden de la Dirección de Obra y a solo costo del adjudicatario. A tales efectos, y previo al inicio de los trabajos, se efectuará un acta de relevamiento de todos los lugares del Edificio y de los inmuebles linderos que puedan ser dañados por causa de las obras.

Art. 6. ACLARACIONES. Los oferentes podrán solicitar las aclaraciones que consideren convenientes, las que se recibirán en un único escrito por E-mail a la dirección de correo: adquisiciones@cajanotarial.org.uy, Asunto "Solicitud de aclaraciones - Pedido de Precios 98/2023", o personalmente, en ambos casos hasta el tercer día hábil anterior a la fecha de presentación de las ofertas, en la Av. 18 de Julio 1730, Piso 9, sector Adquisiciones y Suministros, en el horario de 9 a 15 horas.

Las solicitudes de aclaración deberán ser fundadas a juicio de la Caja Notarial de Seguridad Social, y las mismas serán evacuadas por la misma vía y con copia de la consulta, a todos los participantes a la dirección electrónica registrada, a fin de que tomen conocimiento de tales aclaraciones y respuestas.

La Caja Notarial por propia iniciativa podrá brindar las aclaraciones y/o informaciones ampliatorias que estime convenientes, así como introducir aclaraciones a estas bases hasta el segundo día hábil anterior al de la fecha fijada para el acto de apertura de las propuestas.

Art. 7. CONTENIDO DE LAS OFERTAS. Las ofertas deberán formularse en soporte papel y **soporte digital**, debiendo contener en ambos casos:

- a) **DATOS DE LA EMPRESA:** Razón Social; Dirección; Teléfono; Fax; E-mail; Tratándose de personas jurídicas, se adjuntará certificado notarial con control completo de la misma (vigencia, constitución, representación, comunicación BCU y declaratoria al Registro de Personas Jurídicas, Sección Comercio). En caso de corresponder testimonio por exhibición del poder que acredite la representación del firmante.
- b) La Propuesta cotizando conforme al presente Pliego de Condiciones Particulares, y a la Memoria Descriptiva Particular y sus anexos;
- c) **PRECIOS.** Se cotizará en moneda nacional, con aclaración de los impuestos que correspondieren, así como si los mismos están o no incluidos en el precio cotizado. La falta de estas aclaraciones determinará el rechazo de la oferta.

Dicho precio será fijo, sin reajustes, para la totalidad de los trabajos solicitados. El precio incluirá todos los trabajos a realizar descriptos en la Memoria Descriptiva Particular.

- d) **LEYES SOCIALES:** Se cotizará por separado el importe correspondiente a los aportes por leyes sociales que deberán abonarse al Banco de Previsión Social, debiendo los oferentes especificar los montos imposables sobre los que se calcularán los mismos. Serán de cargo del contratista las diferencias en más que se produzcan por este concepto, salvo aquéllas que deriven de los aumentos salariales que operen durante el plazo contractual fijado para la ejecución de las obras.

El pago lo hará la Administradora en forma mensual hasta completar dicha suma, en base a las nóminas que deberá enviar previamente el Contratista a la Dirección de Obra para su aprobación.

La empresa deberá presentar comprobantes de inscripción, planillas de aportes y cierre de las obras contratadas.

- e) **FORMA DE PAGO.** Se cotizará por pagos mensuales en base a certificados que el Contratista emitirá según el avance físico de las obras, los que se abonarán previa autorización de la Dirección de Obra, pudiendo autorizarse acopio para materiales;
- f) **SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL.** Se indicará el monto global del seguro de responsabilidad civil que contratará ante el B.S.E., desde el inicio de las obras y hasta la recepción de las mismas, con cesión a favor de la Caja Notarial de Seguridad Social. La póliza del Seguro de Responsabilidad Civil será presentada en forma previa a la firma de contrato o antes del inicio de las obras en caso de no suscribirse contrato.
- g) **PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.** Deberá estar establecido en la propuesta y no podrá ser inferior a **noventa (90) días calendario** a partir de la fecha de apertura de la licitación;
- h) **PLAZO DE EJECUCION DE LAS OBRAS** - Deberá establecerse en la oferta un plazo para la ejecución de los trabajos. A efectos de la adjudicación se valorarán los plazos propuestos por los oferentes.
- i) **PLAZO DE GARANTIA DE LA IMPERMEABILIZACION Y DE ELEMENTOS AFECTADOS A LA OBRA** – el que no podrá ser inferior a 10 años.
- j) Comentarios que se consideren pertinentes para poder diferenciar la oferta desde el punto de vista técnico;

Art. 8. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS. Las ofertas se presentarán en las oficinas de la Caja Notarial de Seguridad Social, en la Avda. 18 de Julio 1730, piso 9, Sector Adquisiciones y Suministros, en el horario hábil de oficina de 9 a 15 horas, venciendo el plazo el próximo **19 de diciembre de 2023 a las 12 horas**, de la siguiente manera:

1º) En sobre cerrado con garantía de cierre (lacre, sello, etc.): **a)** la oferta, en **soporte papel**, en su original **debidamente firmada por el oferente o el responsable, en su caso**, y una copia **sin firmar en las que luzca en el ángulo superior derecho la leyenda "COPIA"** de la oferta; y **b)** la oferta en **soporte** digital (pendrive o disco compacto). En el exterior del sobre deberá consignarse: **"Contiene oferta para las Obras en Azoteas del Bloque 18 de Julio y del piso 12 del Edificio del Notariado"**, y el Nombre del oferente.

2º) **Fuera del sobre**: se deberán acompañar los siguientes documentos:

- **Ejemplar del presente Pliego y de la Memoria Descriptiva Particular y sus anexos, entregados por la Caja Notarial de Seguridad Social, todos debidamente firmados** por el oferente en señal de conformidad, lo que implica la aceptación de las cláusulas contenidas en los mismos;
- **Certificados vigentes de estar al día con DGI, BPS (o constancias emitidas por dichos Organismos de certificados vigentes) y BSE**, así como demás recaudos exigibles por las normas legales o reglamentarias en la materia, los que deberán estar vigentes a la fecha de la apertura de la licitación;

Art. 9. CONTROL DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS. En el acto de presentación de las ofertas, se controlará que se haya agregado toda la documentación exigida fuera del sobre, con los requisitos detallados precedentemente. **La falta o irregularidad de alguno de los documentos requeridos, impedirá el recibo de las ofertas.**

La apertura de las ofertas no será pública y se realizará ante Escribano Público, el día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de las propuestas. En caso de que la Caja Notarial de Seguridad Social hiciera uso del derecho de prorrogar el plazo de vencimiento para la presentación de las ofertas, la fecha de apertura de las mismas se prorrogará por igual cantidad de días.

Art. 10. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS. La Caja Notarial de Seguridad Social tomará en consideración los distintos elementos de la propuesta (precio, forma de pago, plazo de ejecución de las obras, calidad de las especificaciones y materiales, antecedentes de la empresa a través de obras asimilables a la que es objeto de esta licitación, capacidad de ejecución del oferente, etc.). Asimismo, y con el objeto de orientar la selección hacia la oferta más conveniente para sus intereses, la Caja Notarial de Seguridad Social se reserva la facultad de solicitar aclaraciones y/o ampliaciones sobre las propuestas así como, para el caso de ofertas similares en precio, plazo o calidad, invitar a los oferentes respectivos para mejorar sus ofertas y/o entablar negociaciones reservadas y paralelas con aquellos oferentes que se precalifiquen a tal efecto.

Art. 11. ADJUDICACIÓN. La Caja Notarial de Seguridad Social podrá adjudicar el objeto del presente pliego en forma total o parcial, así como adjudicarlo por partes a diferentes oferentes,

según lo considere mejor para sus intereses, sin perjuicio de la eventual aplicación de los institutos de mejora de ofertas o de negociación.

Asimismo se reserva el derecho de aceptar cualquier oferta aunque no fuere la de menor precio, o de rechazarlas todas sin expresión de causa y por su sola voluntad. La mera presentación al llamado no dará derecho a reclamación de especie alguna.

Art. 12. NOTIFICACIÓN. La adjudicación de la licitación o el rechazo de las ofertas se notificará a los oferentes, a elección de la Caja Notarial, por fax o por correo electrónico con confirmación o reporte de recepción, o en forma personal en las oficinas de la Caja Notarial de Seguridad Social (Avda. 18 de Julio 1730 de la ciudad de Montevideo, piso 9, Sector Adquisiciones y Suministros, en el horario de 9 a 14 hs.), a cuyos efectos dicha Institución podrá convocarlos mediante telegrama colacionado con acuse de recibo, bajo apercibimiento de darlos por notificados en caso de no concurrencia en el plazo de tres (3) días hábiles. A tal fin, se tendrá por número de fax, dirección de correo electrónico y domicilio a todos los efectos, los establecidos por el oferente en la propuesta.

Art. 13. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO. La Caja Notarial de Seguridad Social se reserva el derecho de dar por formalizado el contrato mediante la notificación de la adjudicación en la forma prevista en el artículo anterior. En tal caso, serán parte del contrato los siguientes documentos: las Condiciones Administrativas y Legales del presente Pliego, con las aclaraciones y modificaciones que hubiera efectuado la Caja Notarial antes de la fecha de apertura de la Licitación, la Memoria Descriptiva Particular y sus anexos, la propuesta del Adjudicatario, así como los complementos que surjan del ejercicio de la facultad prevista por el [artículo 10](#).

No obstante, la Caja Notarial se reserva el derecho de suscribir contrato.

Art. 14. GARANTÍA DEL FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. El adjudicatario de la licitación, dentro de los cinco (5) días siguientes de haber sido notificado de la adjudicación, deberá constituir la garantía de fiel cumplimiento de contrato, por un monto no inferior al 5% (cinco por ciento) del total de su propuesta aceptada (impuestos excluidos), la que deberá mantener hasta la recepción definitiva de las obras, debiendo completar la misma toda vez que fuera necesario, de modo que nunca se sitúe por debajo del importe inicial que surja de aplicar dicho porcentaje al monto total de la obra.

Deberá hacerse a la orden de Caja Notarial, depositarse en el sector Tesorería de la citada institución (Av. 18 de Julio 1730 piso 9), y podrá consistir en:

- a) Fianza o aval de un Banco establecido en el Uruguay;
- b) Póliza de seguro de fianza emitida por el Banco de Seguros del Estado de la República Oriental del Uruguay o cualesquiera de las aseguradoras privadas que giran en plaza;
- c) Depósito en dólares estadounidenses en el Banco de la República Oriental del Uruguay, Agencia 19 de Junio CTA. CTE. Nº 001555288-00005, el cual deberá estar acreditado en el momento de la presentación de la oferta;
- d) Depósito en dólares estadounidenses en la Tesorería de Caja Notarial, debiendo consultar en forma previa la modalidad habilitada para ello;
- e) En los casos a) y b) la garantía respectiva se establecerá en unidades reajustables o en dólares estadounidenses (U\$S).

En todos los casos, a los efectos de la conversión de moneda extranjera para el cálculo del importe de la garantía, se tomará el arbitraje del Banco Central al día anterior a la presentación de la oferta y para la conversión a moneda nacional uruguaya, la cotización interbancaria de dólar billete del mismo Banco, también al día anterior a la presentación de la oferta.

Se podrá integrar la garantía en más de una de las modalidades indicadas, siempre que todas ellas sean constituidas a nombre de la firma oferente.

Art. 15. DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato será devuelta dentro de los treinta (30) días siguientes a la recepción definitiva de las obras, siempre y cuando se den los siguientes extremos: que no existan reclamos contra el Contratista por concepto alguno, que el Contratista no haya incurrido en multas cuyos pagos se encuentren pendientes, que no exista contra él reclamación alguna por daños y perjuicios derivados de la ejecución de las obras o del contrato de arrendamiento de obra, y justifique haber presentado el cierre de obra en el Banco de Previsión Social e Intendencia de Montevideo.

Para proceder a dicha devolución, se deberá contar con informe favorable del Director de Obra.

La Garantía del Fiel Cumplimiento del Contrato podrá ser ejecutada en caso de que el adjudicatario no cumpla con las obligaciones contractuales.

Art. 16. INDEMNIDAD. La empresa adjudicataria asumirá la total responsabilidad civil que pueda ser reclamada por causa de impericia, negligencia, imprudencia, omisión o cualquier otra, en el cumplimiento del objeto del llamado a que se obliga por el presente contrato,

exonerando a la Caja Notarial de Seguridad Social frente a cualquier demanda, acción o reclamación por daños y/o perjuicios, daño moral, daño mortal, daño emergente, lucro cesante, etcétera, derivados de la prestación de los servicios contratados, garantizando en consecuencia su total indemnidad.

Art. 17. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. La sola presentación de la oferta implica la aceptación de todas las condiciones establecidas en este Pliego y la Memoria Descriptiva y sus anexos.

El Contratista será responsable de la limpieza, el comportamiento del personal afectado a las obras y la modalidad de trabajo, la que deberá ser extremadamente cuidada. El adjudicatario deberá designar un Representante Técnico (Arquitecto o Ingeniero Civil) con título expedido o revalidado por la autoridad universitaria correspondiente, o Técnico Constructor con título expedido por la Universidad del Trabajo del Uruguay, o revalidado por la autoridad correspondiente. El representante técnico será el interlocutor válido entre el contratista y el Director de Obra.

Asimismo, el adjudicatario deberá contar con el asesoramiento de un técnico Previsionista reconocido por el M.T.S.S., quien se encargará del estudio de riesgos, plan de seguridad de obra y supervisión de la misma.

Desde el inicio de los trabajos y hasta la recepción de la obra, la empresa adjudicataria deberá contratar un seguro de responsabilidad civil ante el B.S.E., por un capital global no inferior al monto total de la obra, y **con cesión a favor de la Caja Notarial de Seguridad Social ([art. 7 literal f](#))** del presente Pliego).

El Contratista deberá ejecutar las obras adjudicadas en los plazos establecidos, conforme a las prescripciones de este Pliego, de la Memoria Descriptiva Particular, y a las órdenes e instrucciones que formule el Director de Obra.

Se deberá coordinar inicio y desarrollo de los trabajos con la Dirección de Obra para asegurar su supervisión in situ al momento de la ejecución.

Será de cuenta del contratista la custodia de las herramientas, útiles y materiales de su propiedad, para su colocación en obra.

Si surgieran divergencias en la interpretación del Pliego de Condiciones desde el punto de vista técnico, éstas serán resueltas por el Director de Obra, cuyas decisiones serán definitivas

respecto a la calidad de materiales, solidez y eficiencia en ejecución de las obras. El Contratista no podrá suspender los trabajos, aún parcialmente, bajo este pretexto.

El contratista deberá obtener de las autoridades competentes los permisos, autorizaciones e inspecciones necesarias, dar los avisos requeridos por leyes, decretos, ordenanzas y reglamentos vigentes. Es responsable del cumplimiento de las leyes y decretos que rigen para todas las construcciones y de todo lo que prescriben las ordenanzas municipales y sanitarias.

En este caso se deberá realizar el Plan de Seguridad solicitado por el MTSS, debiendo ser calculado y firmado por el representante técnico del contratista. Sin este requerimiento aprobado no podrán iniciarse las obras.

En oportunidad de la recepción de las obras, el contratista deberá hacer entrega de un "manual de usuario" en el que se consignará en forma expresa aquello que está contraindicado realizar en la azotea así como las instrucciones para el mantenimiento de la misma.

Art. 18. PERSONAL DEL CONTRATISTA. El personal que el Contratista asigne a las tareas objeto de este llamado deberá estar registrado en la planilla de trabajo de su Empresa, inscripto en el Banco de Previsión Social y asegurado contra accidentes de trabajo en el Banco de Seguros del Estado, y su retribución deberá respetar los laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios, o decretados por el Poder Ejecutivo, en su caso. Asimismo, el Contratista estará obligado a cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias vigentes en materia laboral, de seguridad social y seguridad y salud en el trabajo.

La Caja Notarial podrá exigir en cualquier momento a la adjudicataria, como condición previa al pago de los servicios prestados: a) que demuestre el cumplimiento de los extremos antedichos, así como haber abonado los salarios y demás rubros emergentes de la relación laboral; b) que justifique estar al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo, contribuciones de seguridad social y cualquier tributo o gravamen que esté a su cargo por el desempeño de su actividad; c) los datos personales de los trabajadores afectados a la prestación del servicio, a efectos de que se puedan realizar los controles correspondientes; y d) recaudos que acrediten que la adjudicataria ejerció los controles a que la habilitan las leyes 18.099 y 18.251, respecto de sus eventuales subcontratistas.

Art. 19. INCUMPLIMIENTO. El contratista incurrirá en mora de pleno derecho por el solo incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones contraídas y por el vencimiento de los plazos establecidos en este Pliego, la memoria Descriptiva Particular, la documentación anexa y

los fijados por la Dirección de Obra, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

Sin perjuicio de lo establecido en el [artículo 4](#) del presente, el incumplimiento de cualesquiera de las obligaciones previstas para la adjudicataria en este Pliego y en la Memoria descriptiva particular, dará derecho a la Caja Notarial:

- a) A retener, de los pagos debidos en virtud del contrato, los montos correspondientes a créditos laborales de los trabajadores de la empresa contratada, las contribuciones de seguridad social y primas por accidentes de trabajo, a los efectos de su pago al trabajador, a la entidad previsional acreedora y al Banco de Seguros del Estado, respectivamente;
- b) A rescindir el contrato en cualquier momento, sin que se genere derecho de la adjudicataria a percibir indemnización alguna.

Art. 20. CONFORMIDAD Y ACEPTACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE CAJA NOTARIAL. Los oferentes, al suscribir estas bases de acuerdo a lo preceptuado por el [artículo 8 numeral 2º](#)) de este pliego, declaran conocer y aceptar los artículos del Reglamento de Contrataciones y Adquisiciones que a continuación se transcriben:

"Art. 1º Las adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios u obras que realice la Caja Notarial de Jubilaciones y Pensiones se sujetarán a las normas de este reglamento, mediante procedimientos de compras directas, concurso de precios o licitaciones, sin perjuicio de las situaciones especiales que se establecen."

"Art. 2º Estarán legitimados para contratar suministros de bienes, obras o servicios, las personas o empresas, nacionales o extranjeras, que gozando de capacidad jurídica para obligarse, no se hallen expresamente impedidas."

"Art. 3º Estarán expresamente impedidas de contratar con el Instituto, en especial:

- a) Quienes hayan sido declarados en quiebra o liquidación, o estén en concurso de acreedores, y no hayan sido rehabilitados;*
- b) Quienes hayan incumplido contratos celebrados con el Instituto;*
- c) Los empleados y obreros de la Caja y sus parientes hasta segundo grado por consanguinidad o afinidad;*

d) Las empresas o entidades con las cuales cualquier trabajador de la Caja esté vinculado por razones de dirección, dependencia o dominio;

Art. 21. INTERPRETACIÓN. Toda duda en la interpretación del presente Pliego y del contrato en su caso, así como toda cuestión de orden técnico que se suscite en el cumplimiento de esta licitación entre las partes contratantes, será resuelta conforme a la legislación vigente en la República Oriental del Uruguay.
